



Città Metropolitana di Messina

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: II^a -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-

Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE

UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONE e Inv. BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta "ATS di Serra Alessio di Messina(P.I.03289200838) per l'intervento di manutenzione sul Plotter HP mod.jet D1100ps mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63, comma 2 lett.c) del D.lgs 50/2016, in dotazione all'II^a Direzione "Viabilità Metropolitana -Protezione Civile- della Città Metropolitana di Messina.Importo €427,00 (I.V.A inclusa) CIG: ZCC1D583BE.

PROPOSTA n. 177 del 21/02/2017

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N° 196 del 05-03-2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. N. 368/AF. del 16/01/2017 con la quale il Dirigente della III^a Direzione "Viabilità Metropolitana Protezione Civile chiede la manutenzione del Plotter di cui all'oggetto in dotazione all'Ufficio medesimo la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio,mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detto Plotter al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici,tra le quali segnala all'art.1 commi 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i

microacquisti di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 ;

CHE in data 27.01.2017 con nota PEC prot. gen.le n.° 0003222/17 è stata inoltrata richiesta di preventivo alle ditte 1) ATS di Serra Alessio via Dante is.14/A Messina 2) G.Migliorato via N.fabrizi,73. Messina, L'Arredaufficio via R.Margherita ,81 Messina;

CHE è pervenuta, unica offerta, prot.n. 003959/17 del 31.01.2017 presentata dalla Ditta ATS di Serra Alessio di Messina aggiudicandosi l' affidamento per un importo complessivo di € 427,00(IVA inclusa) di cui imponibile 350,00;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'ANAC che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: ZCC1D583BE**

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- Il decreto Sindacale n.02 del 10/01/2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'Ente;
- **Visti:**
 - a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
 - b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
 - c. L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 *"Impegno di Spesa"*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per quanto in premessa,

- **AFFIDARE** alla ditta ATS di Serra alessio di Messina il servizio di manutenzione del Plotter HP mod jet D1100ps in dotazione alla III^a Direzione "Viabilità Metropolitana " Protezione Civile di questa Città Metropolitana per l'importo di € 427,00(IVA inclusa);

• **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg.	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	13	CIG	ZCC1D583BE	CUP			
Fornitore	Ditta ATS di Serra Alessio via Dante 14/A						
Causale	Manutenzione Plotter HP in dotazione alla III^ Direzione "Viabilità Metropolitana Protezione Civile						
Modalità finan.	PEG Provvisorio 2017(D.S.n.02 del 10.01.2017)						
Imp./Prenot.		Importo	€427,00 (IVA inclusa)				

3) di imputare la spesa complessiva di €427,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art	Num	Comp. economica
2017		1570		2017

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Dati scadenza pagamento	Importo
60 gg. D.F.	€427,00

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento provinciale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott.A.Calabrò Responsabile della II^a Direzione Servizi Finanziari;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE UFFICIO A.M e Inv.Beni M.

Dott.ssa N.GENOVESE

Il Responsabile del SERVIZIO

Dott. S. PARISI

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. A.Calabrò Responsabile degli Uffici Finanziari

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, lì 21.02.2017

IL DIRIGENTE
Dott.A.CALABRO'

Allegati: 1) Preventivo Ditta ATS di Serra Alessio-Messina

2) nota di richiesta manutenzione-III^ Direzione Viabilità Metropolitana

Si Dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis L.241/90 introdotto dall'art.1.c.41,L.190/2012.

Resp.Ufficio

Dott.ssa N.Genovese.

Resp.Servizio

Dott.S.Parsi

Dirigente

Dott.A.Calabro'

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di Regolarità Tecnico Amministrativa
FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE
Dott.A.CALABRO'

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1570 denominato "Manutenzione Beni Mobili" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) **AFFIDARE** alla ditta ATS di Serra Alessio di Messina il servizio di manutenzione del Plotter HP mod jet D1100ps in dotazione alla III^a Direzione "Viabilità Meropolitana " Protezione Civile di questa Città Metropolitana per l'importo di € 427,00(IVA inclusa);
- 2) **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	ZCC1D583BE	CUP			
Creditore	Ditta <u>L'Arredaufficio SRL V.le R.Margherita,81 Messina</u> <u>ATS DI SERRA ALESSIO - VIA DANTE 14/A</u>						
Causale	Manutenzione Plotter HP in dotazione alla III ^a Direzione "Viabilità Metropolitana Protezione Civile						
Modalità finan.	PEG Provvisorio 2017(D.S.n.02 del 10.01.2017)						
Imp./Prenot		Importo	€427,00(IVA inclusa)				

3) di imputare la spesa complessiva di € 427,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap./art.	Num.	Comp.economica
2017		1570		2017

4) **ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
60 gg. D.F.	€427,00

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 03/03/2017

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio	
120	2/3/17	427,00	1570	2017	
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI					
UFFICIO IMPEGNI					
Messina <u>2/3/17</u> Il Funzionario					

Data 03/03/2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 21/02/2017

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO



Città Metropolitana di Messina



3^ DIREZIONE – Viabilità Metropolitana
Protezione Civile

Prot. n. AF 368/17 del 16.01.17

OGGETTO: Richiesta per intervento di manutenzione su Plotter HP.-

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
RAGIONERIA GENERALE

Prot. n. 210/RAG. GEN.

DEL 17/01/17

Al Dirigente della II^ Direzione
Affari Finanziari e Tributari
Servizio Patrimonio Mobiliare
Acquisizione Manutenzione
ed Inventario Beni Mobili

SEDE

Per il normale svolgimento dei compiti cui l'ufficio è preposto, si richiede intervento di manutenzione su Plotter HP mod. DesignJet T1100PS (inv. 131818) in dotazione a questo servizio.

IL DIRIGENTE
Arch. Vincenzo GITTO

A.T.S. di Serra Alessio

Vendita ed Assistenza tecnica Macchine ed arredi per ufficio e prodotti per l'informatica

Prev. n°90/2017

Messina li:31/01/2017

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

ENTRATA

31/01/2017

Protocollo n.0003659/17

Spett.Le Città Metropolitana di Messina

Direzione: "affari Finanziari Servizio

Patrimonio Mobiliare-Ufficio Acquisizione
e Manutenzione Beni Mobili.

Di seguito Vs. richiesta ed accertamento tecnico da noi eseguito, Vi inviamo il preventivo di spesa per il ripristino funzionale dell'apparecchiatura di seguito descritta:

Plotter HP mod jet T1100ps richiesta preventivo prot. n.08patr/A.M. del 17/01/2017 3 Direzione
viabilità metropolitana protezione civile.

Sostituzione cinghia carrello testina di stampa,manutenzione gruppo testine.

Costo intervento tecnico comprensivo ricambi e manodopera.....€.350,00+i.v.a. 22%

Nell'attesa di leggere Le Vs. determinazioni in merito con l'occasione

Porgiamo distinti saluti

